



Na osnovu člana 1 stav (3) Odluke o imenovanju Komisije za disciplinsku odgovornost studenata, broj: 01-1989/21, od 16.11.2023. godine, Komisija za disciplinsku odgovornost studenata (u daljem tekstu: Komisija) je na svojoj 2. sjednici, održanoj 28.11.2023. godine, donijela je

POSLOVNIK O RADU KOMISIJE ZA DISCIPLINSKU ODGOVORNOST STUDENATA UNIVERZITETA U SARAJEVU – PRAVNOG FAKULTETA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

- (1) Poslovnikom o radu Komisije (u daljem tekstu: Poslovnik) bliže se uređuje način rada i odlučivanja Komisije, te se određuju pravila postupka u kojem se utvrđuje postojanje disciplinske odgovornosti i izriču disciplinske mjere studentima Univerziteta u Sarajevu – Pravnog fakulteta (u daljem tekstu: Fakultet), u skladu sa relevantnim propisima Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Univerzitet), Fakulteta i pravilima upravnog postupka.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Član 2. (Sastav Komisije)

- (1) Komisiju imenuje dekan i Nastavno-naučno vijeće Fakulteta.
- (2) Komisija ima predsjednika i dva člana. Predsjednika i jednog člana Komisije, imenuje dekan i Nastavno-naučno vijeće Fakulteta, iz reda nastavnika i saradnika, a jednog člana iz reda studenata.
- (3) Predstavnik studenata se imenuje na prijedlog Udruženja studenata Pravnog fakulteta u Sarajevu.
- (4) Dekan imenuje i dva zamjenska člana iz reda studenata, koji zamjenjuju člana iz reda studenata u slučaju njegove opravdane spriječenosti.
- (5) Mandat Komisije traje jednu akademsku godinu.

Član 3. (Predsjednik i zamjenik predsjednika Komisije)

- (1) Predsjednik Komisije se bira prilikom imenovanja Komisije.
- (2) Predsjednik Komisije predstavlja Komisiju, zakazuje i vodi sjednice Komisije i osigurava ravnopravno učešće u radu članova Komisije.
- (3) Zamjenika predsjednika Komisije biraju, između sebe, članovi Komisije.
- (4) Zamjenik predsjednika Komisije organizira i vodi sjednicu Komisije u slučaju privremene spriječenosti predsjednika.

Član 4. (Prava i obaveze članova Komisije)

- (1) Članovi Komisije imaju prava i obaveze:
 - a) biti prisutni na sjednicama i sudjelovati u raspravi i odlučivanju,
 - b) predlagati mišljenja, odluke i zaključke,
 - c) izuzetno, ako su opravdano odsutni sa sjednica, mogu dostaviti mišljenje i očitovanje o pojedinim pitanjima u pisanom ili elektronskom obliku,



- d) povjerene zadatke i izvještaje završiti i dostaviti u utvrđenim rokovima u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo, Statutom Univerziteta i Odlukom o imenovanju.
- (2) Pravo člana Komisije iz stava (1) tačke c) ovog člana se ne odnosi na sjednice na kojima se održava usmena rasprava iz člana 17. Poslovnika na kojoj se odlučuje o disciplinskoj odgovornosti studenta i izriče disciplinska mjera.

Član 5.

(Načela rada Komisije)

Članovi Komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti.

II – NAČIN RADA, OBAVEZE I NAČIN ODLUČIVANJA KOMISIJE

Član 6.

(Način rada i odlučivanja Komisije)

- (1) Komisija svoj rad iz člana 1. obavlja na sjednicama, u punom sastavu.
- (2) Komisija odluke donosi javnim glasanjem, većinom glasova.
- (3) O svom radu Komisija će voditi zapisnik koji je sastavni dio dokumentacije Komisije, a zapisnik obavezno potpisuju svi članovi Komisije. Po usvajanju zapisnika, zapisnik se protokoliše putem protokola Fakulteta.
- (4) Zapisnik vodi zapisničar, a u njegovom odsustvu, lice koje odredi predsjednik Komisije.
- (5) Komisija je dužna uredno i hronološki voditi arhivu o predmetima, elektronski i u štampanoj formi, u posebnom registratoru, koji se nalazi u kabinetu predsjednika Komisije.

Član 7.

(Nadležnosti Komisije)

- (1) Komisija je obavezna da:
 - a) donese poslovnik o radu,
 - b) provede postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti studenata,
 - c) da izrekne disciplinsku mjeru kada utvrdi postojanje disciplinske odgovornosti studenta,
 - d) da odluku o disciplinskoj odgovornosti studenta i izrečenoj disciplinskoj mjeri, dostavi dekanu.
- (2) U slučaju da mandat članova Komisije prestane za vrijeme trajanja disciplinskog postupka, postupak će se završiti pred istim sastavom Komisije. Ako tokom disciplinskog postupka dođe do izmjene sastava Komisije, postupak će započeti iznova ali se izvedeni dokazi neće ponovo izvoditi nego će se pristupiti posrednom izvođenju dokaza - čitanjem zapisnika.

Član 8.

(Mjesto održavanja sjednica)

- (1) Komisija u pravilu zasjeda u prostorijama Fakulteta, na adresi Obala Kulina bana 7, 71000 Sarajevo.
- (2) Izuzetno, Komisija može sjednice održati i elektronskim putem.



III – DISCIPLINSKA ODGOVORNOST STUDENATA I DISCIPLINSKE MJERE

Član 9.

(Disciplinska odgovornost studenta)

Disciplinska odgovornost studenata podrazumijeva odgovornost za teže i lakše povrede obaveza u vezi sa studiranjem kao i odgovornost zbog narušavanja ugleda Univerziteta, odnosno Fakulteta.

Član 10.

(Vrste povreda obaveza u vezi sa studiranjem)

- (1) Teže povrede obaveza su:
- prezentiranje tuđeg rada kao svog/plagijarizam, krivo predstavljanje, prisustvovanje provjeri znanja u ime druge osobe, prepisivanje na provjerama znanja i korištenje nedozvoljenih pomagala u svrhu prepisivanja,
 - krivotvorenje isprava u vezi sa studijem i ostvarivanjem studentskih prava,
 - nedozvoljeni pristup informacionom sistemu Univerziteta ili službenim prostorijama,
 - namjerno uzrokovana materijalna šteta,
 - neprihvatljivo ponašanje u prostorijama Univerziteta odnosno članice ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava,
 - učestalo ponavljanje lakših povreda,
 - uznemiravanje ili diskriminacija po spolu, rodu i drugim osnovama sadržanim u Zakonu o zabrani diskriminacije usmjereno prema drugim studentima i zaposlenicima Univerziteta,
 - druga djela kojima se grubo narušava ugled Univerziteta odnosno članice.
- (2) Lakše povrede obaveza su naročito:
- ometanje nastave i ispita,
 - prisustvo nastavi pod djelovanjem psihoaktivnih supstanci,
 - druga neprihvatljiva ponašanja.

Član 11.

(Disciplinske mjere)

- (1) Studentu se za povredu obaveza mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:
- javna opomena,
 - opomena pred isključenje sa studija,
 - isključenje sa studija na period od jedne do tri godine.
- (2) Mjera isključenja sa studija može se izreći samo za težu povredu.

IV – DISCIPLINSKI POSTUPAK

Član 12.

(Načela disciplinskog postupka)

Disciplinski postupak se vodi u skladu sa načelima upravnog postupka.

Član 13.

(Prijava povrede obaveza u vezi sa studiranjem)

Prijava povrede obaveze u vezi sa studiranjem dostavlja se dekanu.



Član 14.

(Pokretanje postupka)

- (1) Disciplinski postupak pokreće dekan po službenoj dužnosti, nakon saznanja za studentsku povredu obaveze u vezi sa studiranjem. Postupak se smatra pokrenutim čim dekan preduzme bilo koju radnju u cilju vođenja postupka.
- (2) Nakon zaprimanja prijave povrede obaveze, dekan razmatra blagovremenost i osnovanost prijave.
- (3) Ukoliko dekan smatra da je prijava blagovremena i osnovana, sačinjava Prijedlog za pokretanje disciplinskog postupka (u daljem tekstu: Prijedlog) i u roku od petnaest dana, od dana zaprimanja prijave, dostavlja ga Komisiji.

Član 15.

(Postupanje Komisije po primitku Prijedloga)

- (1) Nakon što zaprimi Prijedlog, Komisija razmatra Prijedlog i procjenjuje da li je Prijedlog blagovremen i osnovan. Ukoliko je blagovremen i osnovan, Komisije će zakazati usmenu raspravu u roku od deset dana od zaprimanja Prijedloga. U suprotnom, Prijedlog će odbaciti.
- (2) Na usmenu raspravu, Komisija poziva podnosioca Prijedloga i studenta protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak (u daljem tekstu: student). Poziv, zajedno sa Prijedlogom, se studentu dostavlja pismeno, sa povratnicom, na adresu boravišta ili prebivališta koja je navedena u njegovom studentskom dosijeu i elektronski, putem službene, fakultetske, email adrese. Podnosiocu Prijedloga se poziv dostavlja putem službene, fakultetske, email adrese.
- (3) Ukoliko na usmenu raspravu, pravilno pozvan podnosilac Prijedloga ili pravilno pozvan student, ne dođe, Komisije će sjednicu odgoditi. Komisija će ponovo dostaviti poziv za usmenu raspravu, koja će se održati najkasnije u roku od sedam dana od dana odlaganja usmene rasprave. U slučaju da pravilno pozvani podnosilac Prijedloga ili student ne dođu na usmenu raspravu, Komisija će ako je to u javnom interesu, provesti usmenu raspravu.
- (4) O datumu i mjestu održavanja usmene rasprave, javnost se obavještava putem web stranice Fakulteta. Obavještenje sadrži informaciju o studentu protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak i razlozima za njegovo pokretanje.

Član 16.

(Prava i obaveze studenta)

Student ima prava i obaveze:

- a) da se odazove na poziv na usmenu raspravu,
- b) da se izjasni o navodima iz Prijedloga,
- c) da se izjasni o okolnostima iz člana 19 stav (2) Poslovnika,
- d) na punomoćnika koji će ga zastupati u postupku, o čemu se upoznaje u Prijedlogu.

Član 17.

(Usmena rasprava)

- (1) Usmenoj raspravi prisustvuju predsjednik, zamjenik predsjednika, član Komisije iz reda studenata kao i zapisničar.
- (2) Usmena rasprava se odvija prema sljedećem redosljedu:
 - a) utvrđuje se prisustvo članova Komisije i zapisničara,



- b) utvrđuje se da li su podnosilac Prijedloga i student protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak, uredno pozvani i njihovo prisustvo – uvid u lični dokument.
- c) utvrđuje se prisustvo i drugih osoba i njihova svojstva: svjedoka, vještaka, punomoćnika, opća javnost i ostalih.
- d) dokazni postupak.
- e) odlučivanje Komisije.

Član 18.

(Tok postupka)

- (1) Usmena rasprava počinje tako što se prvo se daje riječ podnosiocu Prijedloga, koji čita i obrazlaže Prijedlog.
- (2) Zatim se daje riječ studentu protiv kojeg je pokrenut disciplinski postupak, kako bi se izjasnio da li se smatra disciplinski odgovornim u odnosu na navode iz Prijedloga.
- (3) Ukoliko se student izjasni da se smatra disciplinski odgovornim, izjasnit će se o svim činjenicama i okolnostima koje su od važnosti za izricanje disciplinske mjere.
- (4) Ukoliko se student izjasni da se ne smatra disciplinski odgovornim, pristupit će se izvođenju dokaza. Prvo će dokaze izvoditi podnosilac Prijedloga, a potom student.

Član 19.

(Odlučivanje)

- (1) Nakon izvođenja dokaza članovi Komisije donose odluku o sljedećem:
 - a) da li je student disciplinski odgovoran,
 - b) u slučaju utvrđivanja disciplinske odgovornosti studenta, da li je izvršio težu ili lakšu povredu studentske discipline,
 - c) u slučaju utvrđivanja povrede studentske discipline, izriče lakšu ili težu disciplinsku mjeru.
- (2) Prilikom izricanja disciplinske mjere Komisija je dužna da uzme u obzir posebno: težinu povrede i posljedice, stepen odgovornosti studenata, okolnosti pod kojima je povreda učinjena, raniji rad i ponašanje studenta te druge okolnosti relevantne za izricanje disciplinske mjere.
- (3) Odluku o disciplinskoj odgovornosti i izrečenoj disciplinskoj mjeri, Komisija donosi najkasnije u roku od deset dana od dana održavanja usmene rasprave, a najkasnije u roku od dva mjeseca, od datuma pokretanja postupka.
- (4) Odluku iz stav (3) ovog člana se dostavlja dekanu Fakulteta, koji je dostavlja studentu, u roku od deset dana.

Član 20.

(Pravo na pravni lijek)

- 1) Protiv odluke Komisije dopuštena je žalba studenta, Nastavno-naučnom vijeću Fakulteta u roku od petnaest dana od datuma prijema prvostepene odluke.
- 2) Žalba se dostavlja putem Komisije.
- 3) Odluka Nastavno-naučnog vijeća Fakulteta je konačna.

Član 21.

(Pohranjivanje odluka Komisije)

- (1) Odluka o izrečenim disciplinskim mjerama za teže povrede obaveza trajno se pohranjuje u studentskom dosijeu, koji se vodi u elektronskoj i u štampanoj formi.



Član 22.
(Rokovi zastare)

Postupak disciplinske odgovornosti studenta ne može se pokrenuti:

- a) nakon isteka šest mjeseci od datuma saznanja za povredu obaveze i počinioca,
- b) nakon isteka godinu dana od datuma kad je povreda obaveze učinjena.

V – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.
(Izmjene i dopune Poslovnika)

Izmjene i dopune ovog Poslovnika vrše se na način i u postupku propisanom za njegovo donošenje.

Član 24.
(Supsidijarna primjena propisa)

Na sva pitanja koja nisu ovim Poslovníkom nisu uređena, shodno se primjenjuje pravila upravnog postupka.

Član 25.
(Stupanje na snagu)

Poslovnik stupa na snagu danom njegovog usvajanja na sjednici Komisije, i objavit će se web stranici Fakulteta.

PREDSJEDNICA KOMISIJE

Vildana Pleh

Prof. dr. Vildana Pleh

UNIVERZITET U SARAJEVU
PRAVNI FAKULTET

Broj: 01-2053/23

Datum; 30. 11. 2023 god.