

PRAVILA ZA ODRŽAVANJE ONLINE USMENIH ISPITA IZ SOCIJALNOG PRAVA

1. Za usmene ispite iz Socijalnog prava koji se održavaju **online putem Zoom aplikacije** vrijede ista pravila kao i za ispite koji se održavaju u prostoru Fakulteta, što znači da se primjenjuju odredbe Statuta Univerziteta u Sarajevu (čl.160 - 161) i Pravila studiranja za I, II ciklus studija, integrirani, stručni i specijalistički studij na Univerzitetu u Sarajevu (čl.31-37).

2. Prilikom provođenja online usmenih ispita važe slijedeća pravila:

(1) Na početku ispita potrebno je uspostaviti video vezu te provjeriti funkcionalnost kamere i mikrofona (zvuk). **Preporuka je da studenti daju brojeve telefona na koje ih se može kontaktirati u slučaju da tokom ispita dođe do tehničkih poteškoća i prekida ispita.**

(2) Ispiti se mogu održavati s jednim studentom ili više studenata istovremeno.

(3) Prije početka ispitivanja **student mora predložiti svoj indeks** ili eventualno drugu ispravu sa vidljivom fotografijom kako bi potvrdio svoj identitet.

(4) Student mora prije početka ispita pomoću kamere pokazati da je sam u prostoriji u kojoj se nalazi dok traje ispit i da oko sebe nema literature niti drugih nedopuštenih pomagala na ispitu. Odgovorni nastavnik može zatražiti da se prostorija provjeri u određenom trenutku i tokom samog ispita.

(5) Studentima je zabranjeno snimanje ispita na bilo koji način. Ukoliko se utvrdi da je student snimao ispit ili pojedine njegove dijelove te distribuirao snimke drugim osobama ili ih objavio i distribuirao na društvenim mrežama, protiv studenta će se pokrenuti disciplinski postupak. Snimanje ispita i distribucija snimke smatrati će se težom povredom studenskih obaveza.

(6) Snimanje ispita dozvoljeno je jedino nastavniku koji će na početku ispita upozoriti studenta da će se ispit snimati. Snimanje ispita nastavniku dozvoljeno je isključivo u svrhu evidentiranja dokaznog materijala o toku održanog ispita.

(8) Odgovorni nastavnik mora voditi vlastite bilješke o ispitu: pitanja koja postavlja studentu i ocjenu/bodove koje student ostvari dajući odgovor.

(9) Po završetku ispita odgovorni nastavnik dužan je reći studentu da li je položio ili ne ispit te koju je ocjenu dobio. Student mora usmeno potvrditi da se slaže sa dobivenom ocjenom. Nastavnik mora napisati ocjenu u svoje bilješke i e- mailom poslati studentu.

(10) Ukoliko zbog tehničkih poteškoća dođe do prekida ispita i isti se više ne može nastaviti ili odgovorni nastavnik ocijeni da poteškoće utječu na objektivnost rezultata ispita ili nastavnik utvrdi da student koristi nedopuštena pomagala, nastavnik prekida ispit te o prekidu ispita i razlogu putem e-maila obavještava Upravu Fakulteta.

(11) Po završetku ispita odgovorni nastavnici su dužni organizirati upis ocjena u ISSS-u u rokovima utvrđenim zakonom I Statutom. Upisi ocjena u indeks obavljati će se na način kako bude utvrđeno odukama Fakulteta.

prof. dr Jasminka Gradašćević-Sijerčić/prof. dr Mehmed Hadžić